

# **Стандарты профессиональной деятельности: требования к размещению адвокатских образований Адвокатской палаты Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

**утверждены решением Отчетно-выборной конференции от 4 февраля 2023 года**

Настоящие стандарты разработаны в развитие норм Федерального закона «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации», Кодекса профессиональной этики адвоката и содержат требования к организации деятельности адвокатов по оказанию юридической помощи, обеспечения надлежащих условий для приема обратившихся лиц за оказанием юридической помощи в адвокатских образованиях, хранения документов, содержащих сведения, составляющие адвокатскую тайну.

Настоящие стандарты распространяются на все адвокатские образования (адвокатские бюро, коллегии адвокатов, их филиалы, адвокатские кабинеты).

## **1. Место размещения адвокатского образования**

1.1. Местом размещения адвокатского образования является объект недвижимого имущества, зарегистрированный в установленном законом порядке.

1.2. Адвокатские образования (коллегии адвокатов, адвокатские бюро, их филиалы, адвокатские кабинеты), могут размещаться в зданиях (помещениях), принадлежащих им на праве собственности, праве аренды (найма) или праве безвозмездного пользования на основании договора, заключенного в соответствии с требованиями законодательства РФ.

1.3. Использование помещения несколькими адвокатскими образованиями возможно только в том случае, если за каждым адвокатским образованием закреплена конкретная площадь в виде комнаты (комнат). План размещения адвокатских образований, согласованный сторонами, прилагается к правоустанавливающим документам.

1.4. В договоре должны быть прямо и недвусмысленно указаны сведения о местонахождении адвокатского образования, позволяющие обособить используемое адвокатами недвижимое имущество (его часть) от недвижимого имущества, находящегося во владении и пользовании других лиц (другого адвокатского образования).

1.5. Копии правоустанавливающих документов на помещения, в которых размещено адвокатское образование, представляются в Совет Адвокатской палаты Ханты-Мансийского автономного округа – Югры одновременно с извещением об определении (изменении) места нахождения адвокатского образования в десятидневный срок с момента наступления данного обстоятельства.

1.6. При уведомлении в Совет Адвокатской палаты Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о месте осуществления адвокатской деятельности адвокатом, учредившим адвокатский кабинет в жилом помещении, принадлежащем ему или членам его семьи на праве собственности или занимаемом ими по договору найма, кроме правоустанавливающего документа дополнительно представляются:

- план помещения (личного дома, квартиры) с указанием в нем кабинета адвоката;
- письменное согласие лиц, указанных в ст. 21 Федерального закона «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации», на передачу изолированной части жилого помещения для размещения в нем адвокатского кабинета.

## **2. Требования к помещениям, в которых осуществляется адвокатская деятельность**

2.1. Помещение, в котором размещается адвокатское образование, должно соответствовать санитарно-гигиеническим и противопожарным требованиям.

2.2. Здание (помещение), занимаемое адвокатским образованием, должно отвечать следующим требованиям:

- на фасаде здания, где размещается адвокатское образование, должна быть размещена вывеска с наименованием адвокатского образования, с указанием режима работы и

времени приема граждан (за исключением адвокатских кабинетов, расположенных в жилых домах (квартирах));

- внутри помещения, являющегося местом размещения адвокатского образования, должна быть представлена следующая информация:

- сведения об адвокатском образовании, его наименовании, фамилии, имени и отчестве его руководителя;

- сведения об Адвокатской палате Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (адрес, номер телефона), фамилии, имени и отчестве президента Адвокатской палаты Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

- адрес, номер телефона адвокатов адвокатского образования;

- информация о сайте адвокатского образования, при его наличии;

- рекомендуемые минимальные ставки стоимости некоторых видов юридической помощи, оказываемой адвокатами Адвокатской палаты Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

- информация о порядке и условиях оказания бесплатной юридической помощи (в случае участия адвокатов (адвоката) адвокатского образования в государственной системе бесплатной юридической помощи).

2.3. Помещение, являющееся местом размещения адвокатского образования, должно быть оснащено:

- рабочими местами для адвокатов и работников, принятых на работу по трудовому договору (секретарь, бухгалтер, помощник адвоката, стажер);

- офисной мебелью для хранения документов, нарядов, в том числе архивов;

- сейфом или металлическим шкафом для хранения принятых от доверителей в кассу адвокатского образования денежных средств, печати, ордерских и квитанционных книжек, иных документов строгой отчетности;

- средствами связи, включая телефон и электронную почту.

2.4. С целью обеспечения адвокатской тайны прием обратившихся за юридической помощью граждан должен вестись в изолированном от других помещений кабинете, обеспечивающем сохранение конфиденциальности и в отсутствие посторонних лиц. С согласия доверителя переговоры могут вестись в присутствии других адвокатов адвокатского образования.

2.5. В адвокатских образованиях должен быть обеспечен режим хранения документов, позволяющий сохранять адвокатскую тайну:

- руководителем адвокатского образования – в части хранения финансово-хозяйственных документов, как по исполненным адвокатами поручениям, так и по делам, которые находятся в производстве адвокатов;

- адвокатами – в части хранения полученных от доверителя документов, производств по делам, собственных записей и архивов.

2.6. Руководитель адвокатского образования должен выполнить практические меры по защите информации, составляющей предмет адвокатской тайны, предусмотренные в Приложении № 2 к решению Совета Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации от 30 ноября 2009 года (протокол № 3) «Рекомендации по обеспечению адвокатской тайны и гарантий независимости адвоката при осуществлении адвокатами профессиональной деятельности».

2.7. Руководитель адвокатского образования должен определить ответственных за электронный документооборот и избегать допуска к электронной переписке иных лиц. В настройках электронной почты в разделе подпись указать данные ответственных для проставления подписи в исходящей корреспонденции.

2.8. При смене руководителя адвокатского образования (филиала) принимать по акту приема-передачи дел электронную почту с делами адвокатского образования (филиала). При невозможности сохранения прежнего адреса направлять электронный архив на новый адрес.

### **3. Порядок предоставления адвокатскими образованиями сведений в Адвокатскую палату Ханты-Мансийского автономного округа - Югры о месте осуществления адвокатской деятельности**

3.1. В целях выполнения Адвокатской палатой Ханты-Мансийского автономного округа – Югры требований подп. 18 ч. 3 ст. 31 Федерального закона «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» о ведении реестра адвокатских образований, руководитель адвокатского образования при учреждении (изменении места нахождения) адвокатского образования уведомляет Адвокатскую палату Ханты-Мансийского автономного округа - Югры о месте размещения адвокатского образования, об адресе (смене адреса) электронной почты, номеров телефонов.

3.2. Документы должны быть направлены в Адвокатскую палату Ханты-Мансийского автономного округа – Югры не позднее десяти рабочих дней с момента возникновения прав адвокатского образования на размещение в соответствующем здании (помещении).

### **4. Контроль за исполнением настоящих требований к размещению адвокатских образований**

4.1. Контроль за исполнением Требований к размещению адвокатских образований осуществляет Совет Адвокатской палаты Ханты-Мансийского автономного округа – Югры. В целях осуществления контроля Совет вправе поручить кураторам адвокатских образований провести проверки адвокатских образований на курируемой территории.

4.2. Во исполнения поручения Совета куратор формирует комиссию не менее чем из 3-х человек. В состав комиссии должны входить представители различных форм адвокатских образований. Председателем комиссии является куратор адвокатских образований. На территориях с количеством менее 3 адвокатских образований проверка осуществляется куратором единолично.

4.3. По назначению председателя комиссии на территориях с количеством более 10 адвокатских образований проверка может осуществляться членами комиссии единолично.

4.4. В ходе проверки комиссия (члены комиссии) могут использовать опросный лист, утвержденный Советом Адвокатской палаты Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (приложение № 1).

4.5. Уведомление о проверке должно быть направлено в адрес адвокатского образования не менее чем за десять дней до проведения проверки. Надлежащим уведомлением считается направление информации о проведении проверки по электронной почте или по адресу, сведения о котором содержатся в реестре адвокатских образований Адвокатской палаты Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4.6. Во исполнение настоящего решения руководитель адвокатского образования (адвокат адвокатского кабинета), получивший уведомление, обязан обеспечить доступ комиссии в помещение, занимаемое адвокатским образованием.

4.7. По результатам проверки комиссией в десятидневный срок должен быть составлен акт, который представляется на рассмотрение Совета Адвокатской палаты Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а копия акта - направляется руководителю адвокатского образования. Акт проверки может составляться по каждому образованию отдельно, либо общий по нескольким адвокатским образованиям, либо в отношении всех адвокатских образований.

4.8. Руководитель адвокатского образования вправе представить свои письменные возражения на акт, и лично присутствовать на заседании совета Адвокатской палаты Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, на котором будут рассматриваться результаты проверки.

4.9. За невыполнение установленных Требований к размещению адвокатских образований, руководитель адвокатского образования, допустивший нарушение Требований, может быть привлечен к дисциплинарной ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) решения органов Адвокатской палаты Ханты-Мансийского

автономного округа – Югры (конференции), принятых в пределах их компетенции, в соответствии с ч. 2 ст. 7 Федерального закона «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» и п. 6 ст. 15 Кодекса профессиональной этики адвокат.